

Embase[®]

Guide d'utilisation

Embase est une base de données anglophone, qui intègre le contenu de MEDLINE et qui est conseillée en complément de recherche d'autres bases de données.

Accès	https://www.embase.com/search/quick Accès à la plateforme et aux ressources en ligne uniquement depuis les ordinateurs de la HEdS ou avec le VPN (pour les personnes étant affiliées à la HES-SO)
Contenu	Embase regroupe plus de 45 millions de références d'articles, plus de 8000 titres de journaux et plus de 5 millions de résumés de conférence. Embase contient également des titres de revue européennes.
Domaines couverts	Documentation scientifique, principalement dans le domaine biomédical, pharmacologique, sciences médicales, dispositifs médicaux (<i>medical devices</i>).



[Tutoriels et guides](#) sur les pages web de la Bibliothèque et sur [Moodle](#).

Table des matières

Identification des mots-clés	1
Thésaurus Emtree	2
Opérateurs booléens	3
Recherche avancée	4
Recherche en passant par l'historique de recherche	8
Gestion des résultats	10
Sauvegarde des équations de recherche	12
Références bibliographiques	12
Accès aux articles	13
Compte personnel	14

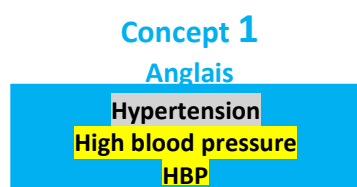
Identification des mots-clés

Commencer par décomposer la thématique de recherche en concepts. Pour chaque concept, utiliser si possible des termes du thésaurus (aussi appelés descripteurs) (voir partie *Thésaurus Emtree*) et des mots-clés libres. Il est important de penser à tous les dérivés ou aux synonymes : cela permet d'élargir ou de préciser la recherche. En combinant à la fois des descripteurs et des mots-clés libres, la recherche sera optimisée.

La langue d'interrogation de Embase est l'anglais : des traducteurs en ligne peuvent aider à traduire les concepts.

Exemple avec des descripteurs et des mots-clés libres :

Est-ce que l'hypertension artérielle chez les femmes peut être réduite avec une pratique du yoga ?



Thésaurus Emtree

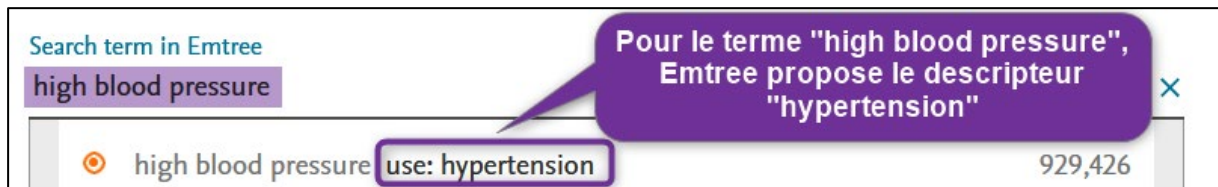
Un thésaurus est une liste de vocabulaire qui permet d'analyser le contenu principal d'un document. Les termes de ce vocabulaire (appelés descripteurs) sont attribués aux articles contenus dans une base de données. Chaque base de données a son propre thésaurus. Le thésaurus d'Embase est **Emtree**. Les descripteurs de Emtree se nomment les **Emtree terms**.

Depuis Embase, sur le bandeau en haut à droite, cliquer sur **Emtree** pour accéder au thésaurus :



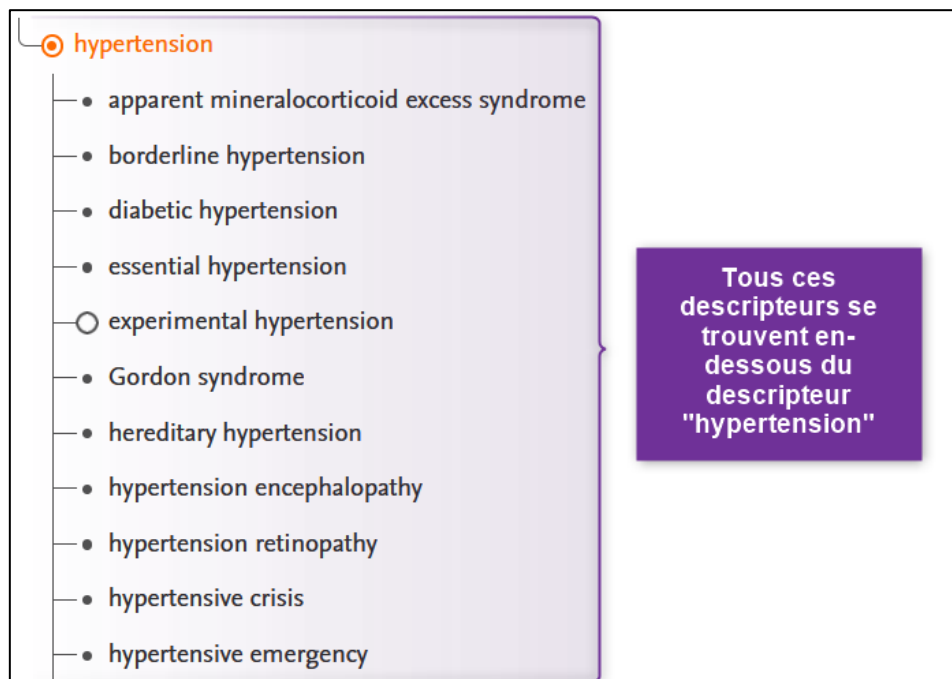
Une barre de recherche sous **Browse Emtree** s'affiche.
Taper le terme de recherche souhaité.

S'il existe un descripteur pour le terme recherché, celui-ci s'affiche en noir dans la liste déroulante proposée par le système. **Attention** : s'il n'existe pas de descripteur Emtree, il est possible d'utiliser le terme de recherche en mot-clé libre.



Cliquer sur le descripteur choisi.

Sur le volet de gauche, le thésaurus se présente sous forme d'arborescence visuelle, ce qui permet d'avoir un aperçu des **descripteurs** et de leur **hiérarchie** (les termes plus spécifiques ou génériques). Il est possible de naviguer dans cette arborescence, en cliquant sur les descripteurs.



Sur le volet de droite, différentes options et fonctionnalités sont proposées :

The screenshot shows a search interface for the term 'hypertension'. It includes tabs for 'Term information' and 'Query builder'. Callouts highlight the following features:

- Copier le descripteur dans le presse-papier**: A callout pointing to a clipboard icon next to the term 'hypertension'.
- Lancer la recherche avec ce descripteur**: A callout pointing to the 'Show 930,668 results' button.
- Ajouter directement le descripteur à la recherche**: A callout pointing to the '+ Add to query builder' button.
- Synonymes proposés (ne sont pas des descripteurs)**: A callout pointing to the 'Synonyms (19)' section, which lists various related terms like 'acute hypertension', 'arterial hypertension', 'blood pressure, high', etc.
- Définition du descripteur proposée**: A callout pointing to the 'Dorland's dictionary' section, which provides a definition for 'endocrine hypertension'.

Opérateurs booléens

Les termes (mots-clés libres ou descripteurs) peuvent être combinés à l'aide des opérateurs booléens **AND**, **OR**, **NOT**. Il est possible de combiner autant de descripteurs et de mots-clés libres que nécessaire.



Exemple : `yoga AND hypertension`

Va rechercher des références comportant « yoga » **et** « hypertension ». Le **AND** sert à affiner la recherche.



Exemple : `hypertension OR 'high blood pressure'`

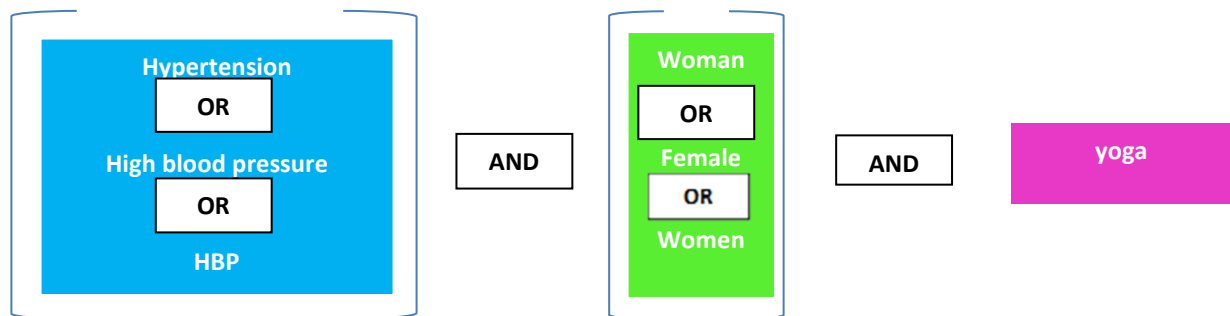
Va rechercher des références comportant **soit** « hypertension », **soit** « high blood pressure » **soit** les deux. Le **OR** sert à élargir la recherche. Il est utile pour combiner les termes d'un même concept, que ce soit des descripteurs ou des mots-clés libres.



Exemple : hypertension **NOT** geriatrics

Va exclure le terme en deuxième position. Par exemple, si on souhaite effectuer une recherche sur l'hypertension mais qui ne concernerait pas tous les aspects de gériatrie. **Attention** : l'utilisation de cet opérateur booléen peut faire louper des références se trouvant dans l'intersection et qui peuvent être pertinentes !

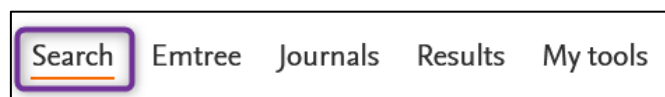
L'équation de recherche permet de combiner tous les termes avec les opérateurs booléens. L'utilisation des parenthèses conserve une logique entre les termes et sépare les concepts.



Exemple d'une équation de recherche avec parenthèses (sans troncature ou expression exacte) :

(hypertension OR high blood pressure OR HBP) AND (women OR female OR woman) AND yoga

Recherche avancée



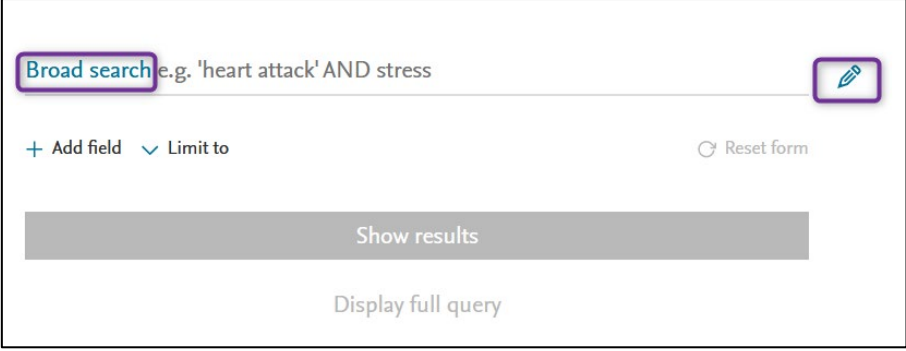
En cliquant sur l'onglet **Search**, on arrive à l'option de recherche **Quick search**.

D'une manière générale, nous conseillons d'effectuer une recherche concept par concept :

- **Étape 1** : utiliser l'opérateur booléen OR pour combiner les termes (descripteurs ou mots-clés libres) d'un même concept entre eux
- **Étape 2** : utiliser l'opérateur booléen AND pour combiner les concepts entre eux

Des astuces de recherche générales sont disponibles dans la partie **Astuces de recherche** ou dans notre [tutoriel vidéo](#).

Options de recherche – Broad search



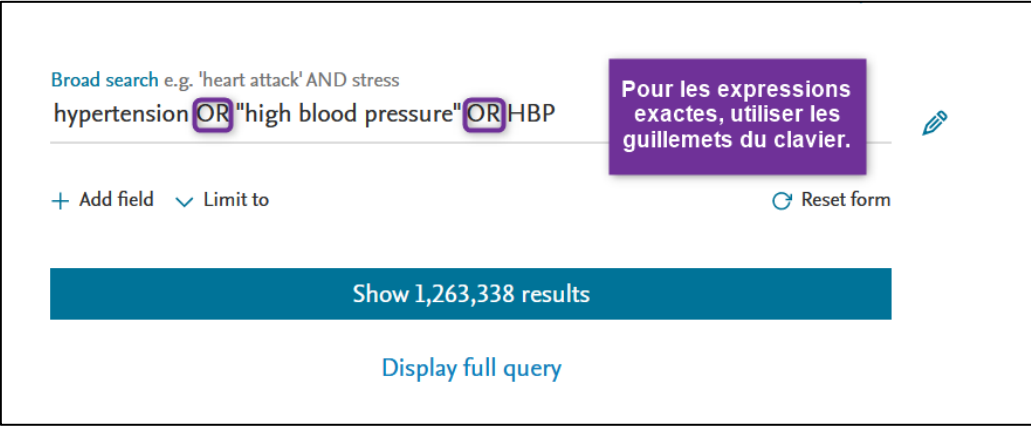
Broad search e.g. 'heart attack' AND stress

+ Add field Limit to Reset form

Show results

Display full query

Broad search est l'option de recherche proposée par défaut par Embase. Cette option est conseillée comment première démarche : toutefois, elle va élargir les résultats de manière conséquente. Pour une recherche plus restreinte, nous conseillons de passer par la recherche **Search fields**, expliquée ci-après.



Broad search e.g. 'heart attack' AND stress

hypertension OR "high blood pressure" OR HBP

Pour les expressions exactes, utiliser les guillemets du clavier.

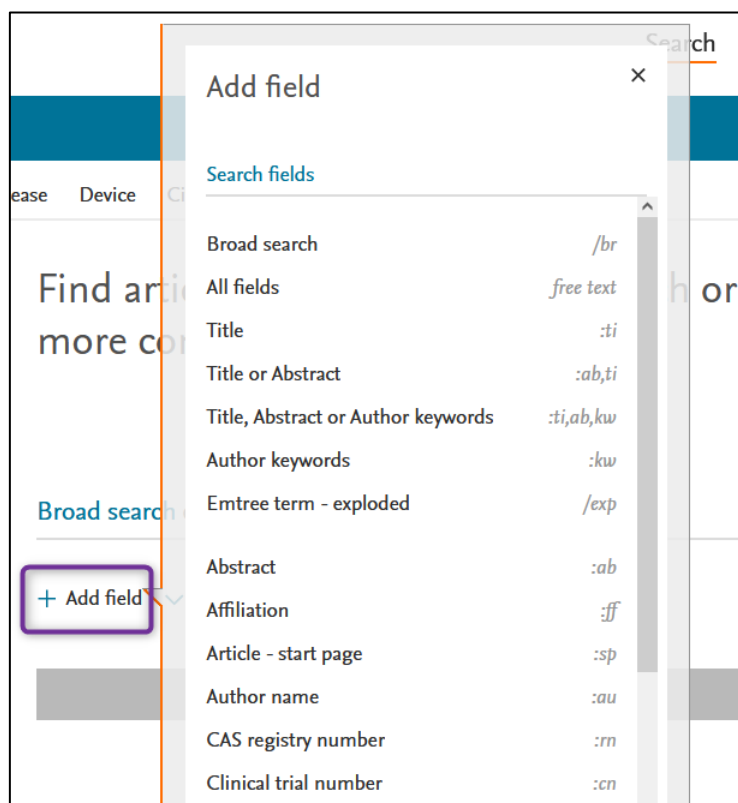
+ Add field Limit to Reset form

Show 1,263,338 results

Display full query

Options de recherche – Search fields

Cliquer sur **Add field**. Choisir le **field** (champ) souhaité en cliquant dessus :



- **All fields** : cherche dans le **titre, abstract, mots-clés des auteurs** (author keywords) et **Emtree terms**
- **Title, abstract or author keywords**: cherche dans le **titre, abstract, mots-clés des auteurs** (author keywords)
- **Emtree term – exploded** : cherche uniquement dans les **Emtree terms**, en intégrant les descripteurs plus spécifiques dans l'arborescence du thésaurus (voir partie **Thésaurus Emtree**). Choisir **Emtree term – unexploded** pour réduire la recherche
- **Emtree term - no explode** : cherche uniquement les descripteurs, mais pas dans l'arborescence inférieure. Par exemple : 'yoga'/de ne trouvera que des documents avec le *Emtree term* 'yoga', et non le 'hot yoga', le 'yoga nidra', etc...
- **Emtree – major focus exp.** : cherche avec le **Emtree term** choisi en tant que sujet principal.

The screenshot shows a search interface with the following elements and annotations:

- Search bar:** Contains the text "hypertension OR 'high blood pressure' OR HBP".
 - Annotation: "All fields e.g. 'heart attack'" points to the search bar.
 - Annotation: "Pour les expressions exactes, utiliser les guillemets du clavier." (For exact expressions, use keyboard quotes) points to the quoted phrase "high blood pressure".
- Buttons:**
 - "Add field" (with a plus icon) and "Limit to" (with a dropdown arrow).
 - "Reset form" (with a circular arrow icon).
- Annotations:**
 - "Permet d'ajouter un nouveau champ de recherche" (Allows adding a new search field) points to the "Add field" button.
 - "Show 1,184,761 results" is displayed in a blue bar.
 - "Display full query" is a link below the results bar.

Utilisation de l'interface de recherche :

- Utiliser le crayon pour modifier le périmètre de recherche d'un champ.
- Cliquer sur  pour ajouter un nouveau champ.
- Utiliser le menu déroulant pour changer l'opérateur booléen (OR, AND, NOT).
- Utiliser la poubelle pour supprimer un champ

Lancement des recherches

Quelle que soit l'option de recherche utilisée (**Broad search** ou **Search Fields**), effectuer la recherche concept par concept.

- **Soit** en rajoutant tous vos concepts dans des champs de recherche différents, puis en cliquant sur **Show ... results** :

The screenshot shows a search interface with multiple concepts added:

- Search bar:** Contains "hypertension OR 'high blood pressure' OR HBP".
 - Annotation: "All fields e.g. 'heart attack'" points to the search bar.
 - Annotation: "Concept 1" points to the search bar.
- Concepts:**
 - Concept 2:** "AND" (with a dropdown arrow) followed by "woman OR female".
 - Annotation: "All fields e.g. 'heart attack'" points to the search bar.
 - Annotation: "Concept 2" points to the search bar.
 - Concept 3:** "AND" (with a dropdown arrow) followed by "yoga".
 - Annotation: "All fields e.g. 'heart attack'" points to the search bar.
 - Annotation: "Concept 3" points to the search bar.
- Buttons:**
 - "Add field" (with a plus icon) and "Limit to" (with a dropdown arrow).
 - "Reset form" (with a circular arrow icon).
- Annotations:**
 - "Utiliser Add field pour rajouter des champs de recherche supplémentaires" (Use Add field to add additional search fields) points to the "Add field" button.
 - "Show 383 results" is displayed in a blue bar.

- **Soit** en lançant des recherches par concept en cliquant sur **Show Results**.

All fields e.g. 'heart attack'

hypertension OR "high blood pressure" OR HBP

+ Add field ∨ Limit to

Reset form

Show 1,185,775 results

Lancer la recherche après le concept 1, et recommencer ainsi de suite

Les résultats s'affichent, avec l'historique de recherche en haut de la page. Retourner à chaque fois sur l'onglet **Search** (en haut à droite), et cliquer sur **Reset form** pour effacer le contenu du formulaire :



Recommencer autant de fois qu'il y a de concept, en insérant tous les termes pour chaque concept, et en cliquant à chaque fois sur **Show....**

Recherche en passant par l'historique de recherche

L'historique garde en mémoire les recherches effectuées **pendant la session de travail** en les numérotant par ordre de recherche.

Historique de recherche

Aller sous l'onglet **Results**

Search Emtree Journals **Results** My tools

☐ **History** Save | Delete | Print view | Export | Email Combine > using ☒ And ☐ Or

☐ #3 'yoga'/exp OR yoga 14,140

☐ #2 wom*n OR 'female'/exp OR female 12,349,673

☐ #1 'hypertension'/exp OR hypertension OR 'high blood pressure'/exp OR 'high blood pressure' OR hbp 1,263,338

Collapse

Une fois les équations individuelles effectuées pour chaque concept de la recherche, les combiner entre elles avec des opérateurs booléens.

Toutes les recherches s'affichent ici :

- 1) Toutes les équations de recherche effectuées s'affichent. Celle qui est surlignée en orange indique qu'il s'agit de l'actuel affichage des résultats. En cliquant sur une équation, les résultats s'afficheront
- 2) Le nombre de résultats pour chaque équation: permet d'évaluer si une équation donne trop ou trop peu de résultats
- 3) Option de suppression des équations (cocher la ou les équations concernées puis cliquer sur **Delete**)

Combiner les équations de recherche entre elles

Commencer par cocher les équations de recherche à combiner (1).

Cocher ensuite l'opérateur booléen **AND** (2) et cliquer sur **Combine**. L'interaction des équations s'affiche (3).

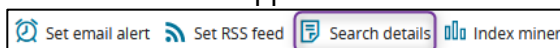
The screenshot shows a search interface with a top bar containing 'History', 'Save', 'Delete', 'Print view', 'Export', 'Email', and a 'Combine >' button. To the right of 'Combine >' is a dropdown menu labeled 'using' with radio buttons for 'And' (selected) and 'Or'. Below this is a list of search equations with checkboxes and result counts. Equation #1 is highlighted in orange. Equation #3 is checked. Equation #4 is the result of combining #1 and #3. A purple box highlights the 'Combine >' button and the 'And' radio button. A purple circle with the number 2 is next to the 'And' radio button. A purple circle with the number 3 is next to equation #4. A purple circle with the number 1 is next to equation #1.

Equation	Search Query	Results
#4	#1 AND #2 AND #3	458
#3	'yoga'/exp OR yoga	14,140
#2	wom*n OR 'female'/exp OR female	12,349,673
#1	'hypertension'/exp OR hypertension OR 'high blood pressure'/exp OR 'high blood pressure' OR hbp	1,263,338

Les résultats s'affichent sur la page de visualisation et la nouvelle équation combinée dans l'historique de recherche.



Attention : En combinant les différents concepts entre eux, il n'y a pas l'aperçu du détail de l'équation combinée avec les mots-clés, mais uniquement **#1 AND #2,** Pour obtenir les équations entières avec mots-clés, cliquer sur l'équation finale pour afficher les résultats, puis sur **Search Details**. L'équation avec mots-clés apparaîtra.



En cliquant sur le nombre de résultats, on accède à la liste complète des résultats. Pour plus d'informations à ce sujet, voir la partie **Gestion des résultats**

Gestion des résultats

La page de visualisation des résultats se présente comme suit :

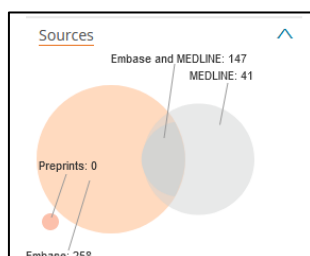
The screenshot shows a search results interface. On the left is a 'Results Filters' sidebar with categories like Sources, Drugs, Diseases, etc., each with an expand/collapse arrow and an 'Apply' button. A purple box highlights the 'Sources' filter, with a circled '5' next to it. The main area has a 'History' section with search equations #1 to #4 and their result counts. A circled '6' is next to equation #3. Below this is a 'Results' section showing a list of search results. A circled '1' is next to the 'Results' header, a circled '2' is next to the first result checkbox, a circled '3' is next to the word 'Women' in the first result title, and a circled '4' is next to the 'Sort by' dropdown menu. The first result is 'Exploring Heated Exercise as a Means of Preventing the Deleterious Effects of High-Sodium Intake in Black Women'.

Affichage

- 1) Sélection d'un ou plusieurs résultats : utiliser la case générale pour tout cocher.
- 2) Les résultats s'affichent de manière sommaire.
- 3) Les termes de la recherche s'affichent avec un surlignage jaune.
- 4) Classement de l'ordre des résultats : par défaut, il s'agit de la date de publication la plus récente, mais il est recommandé de classer les résultats par pertinence.

Filtres

- 5) Ces filtres peuvent être utiles pour restreindre le nombre de résultats.



Attention : l'utilisation de filtre peut exclure des résultats pertinents, il est conseillé de les utiliser dans un second temps, après avoir parcouru les premiers résultats de recherche.

Sous **Sources** il est possible d'exclure uniquement les résultats provenant de MEDLINE (via Pubmed ou via Ovid).

- 6) Historique des équations de recherche et possibilité d'éditer ou de combiner les équations de recherche.

Détail de la référence d'un article

Experimental Gerontology 2023 171 Article Number 111990

Comparing the effects of different exercises on blood pressure and arterial stiffness in postmenopausal women: A systematic review and meta-analysis

Zhou W.-S., Zheng T.-T., Mao S.-J., Xu H., Wang X.-F., Zhang S.-K.

View author addresses

▼ Abstract (...)

▼ Disease terms (...)

▼ Other terms (...)

▼ Author keywords (...)

Full text >

- Export
- Send
- Add to Clipboard
- Print
- Similar records
- Search by author(s)

Quand on clique sur une référence, un certain nombre d'information s'affiche (abstract, descripteurs en lien avec l'article, mots-clés de l'auteur (*author keywords*) – cliquer sur les intitulés pour dérouler l'information).

Sur le côté droit, cliquer sur *full-text* et avoir l'accès à l'entièreté de l'article (voir *Accès aux articles*).

Veille et alertes

Ajouter des alertes sur les équations de recherche en cliquant sur *Set email alert* (voir partie *Compte personnel*).

Set email alert

Set RSS feed

Search details

Index miner

Il est possible de paramétrer avec précision l'alerte :

Set Email Alert

Email alerts will produce an email with a maximum of 500 records.

Alert name

Comments (optional)

Email address(es)

Email addresses should be separated by a semi-colon (;)

Email format ☒ HTML ☐ Text ☐ RIS (as an attachment)

Content selection

Frequency on

Alert sent ☐ Send an alert only when there are results

Articles in Press and in Process ☒ Include

Preprints ☒ Include

First email alert will be sent on: 2023-02-06

Sauvegarde des équations de recherche

Sauvegarder les équations de recherche et les références qui sont intéressantes !



- Envoyer par *e-mail*, sauver dans l'*espace personnel* ou exporter les références dans un **format réutilisable** : cela fera gagner du temps pour retrouver les anciennes équations.
- Enregistrer la référence et / ou le texte intégral (PDF) qui sont intéressantes : profiter de l'accès au VPN / réseau de la HEdS-Genève pour faire les recherches et **sauvegarder les articles** (voir **Accès aux articles**).

☐ History	Save Delete Print view Export Email	Combine >	using ☒ And ☐ Or	^ Collapse
☐ #4	#1 AND #2 AND #3			458
☐ #3	'yoga'/exp OR yoga			14,140
☐ #2	wom*n OR 'female'/exp OR female			12,349,673
☐ #1	'hypertension'/exp OR hypertension OR 'high blood pressure'/exp OR 'high blood pressure' OR hbp			1,263,338

Save : Option de sauvegarde des équations (cocher la ou les équations concernées, puis cliquer sur **Save** –avoir un compte – gratuit et voir **Compte personnel** – les équations s'enregistreront dans l'onglet **My Tools**)

Export : Option d'export des équations (cocher la ou les équations concernées, cliquer sur **Export** puis sélectionner le format souhaité). **Attention** : permet uniquement d'exporter l'équation et pas la liste des résultats

Email : Option d'envoi par email des équations (cocher la ou les équations concernées, puis cliquer sur **Email** – avoir un compte – gratuit et voir **Compte personnel**). Envoyer l'email à une tierce personne si nécessaire. **Attention** : permet uniquement d'exporter l'équation et pas la liste des résultats

Références bibliographiques

Exportation des résultats vers un logiciel de gestion de références bibliographiques

Rappel : pour installer et prendre en mains Zotero, consulter l'aide-mémoire Zotero disponible sur [nos pages web](#).

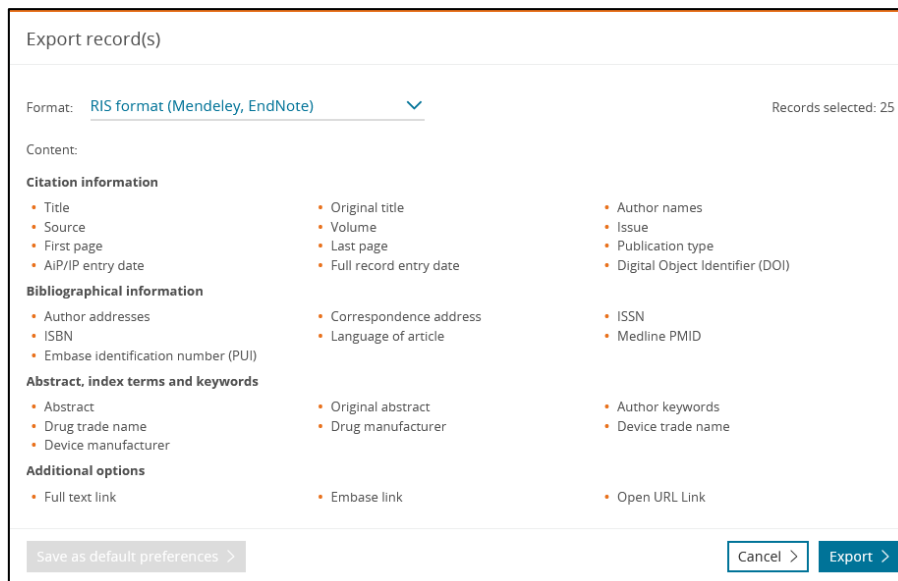
Depuis l'onglet **Results**, il est possible d'utiliser l'exportation de données via un fichier .RIS et l'intégrer par la suite dans Zotero ou un autre logiciel de gestion de références bibliographiques.

Pour cela, sélectionner les résultats voulus (ou cocher la case générale), puis cliquer sur **Export**

☒ Results	View Export Email Add to Clipboard
---	--

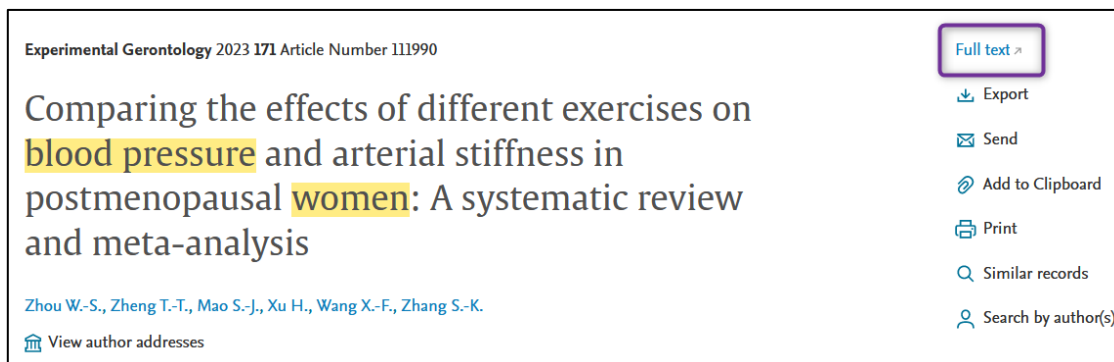
Laisser **RIS format** dans le champ et cliquer sur **Export**

Attention : ne va pas envoyer le texte intégral, mais uniquement la référence.



Accès aux articles

De nombreuses références dans Embase sont accompagnées de liens sur des sites d'éditeurs qui donnent accès à la version électronique de l'article. Pour tenter d'obtenir l'article, cliquer sur l'onglet indiqué à droite de l'écran :



La Bibliothèque et la HES-SO sont abonnées à un grand nombre de ressources en ligne.

Toutefois, s'il n'y a **pas** d'accès au texte intégral depuis le lien **full text** proposé par **Embase** :

- Sur un ordinateur personnel ou hors HEdS, installer le [VPN](#) et essayer d'accéder à l'article ;
- Si pas d'accès :
 - Relever toutes les coordonnées nécessaires à la localisation de la revue : titre complet du périodique, année, numéro, pages, titre de l'article, auteur(s), DOI
 - Suivre les différentes étapes énumérées dans le guide pour la **localisation d'articles** sur [nos pages web](#).
- En cas de difficulté, contacter la Bibliothèque par mail, ou sur place

Traduction des articles

Il existe des outils informatiques en ligne et gratuits qui permettent de traduire des textes. C'est notamment le cas de DeepL translator : www.deepl.com.

Compte personnel

Il est possible de :

- **Soit** se connecter via le compte institutionnel HES-SO, en cliquant sur **Log in** puis sur **Connectez-vous via votre institution**, en cherchant HES-SO et en se connectant avec le compte SWITCH edu-ID
- **Soit** créer un compte gratuitement sur Embase, en cliquant sur **Sign in** et en utilisant une adresse mail privée

Option « My Tools »

Ce dernier permet de sauvegarder les recherches, d'avoir des options d'import et d'envoi par mail de certaines informations. En créant un compte, des options complémentaires sont débloquées dans l'onglet **My tools**.



Consulter également le [tutoriel vidéo Recherche documentaire sur les bases de données](#) (section Recherche documentaire avancée de notre page Moodle) réalisé par la Bibliothèque.